

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

Učitelé školy přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů základního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.

1.1 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

1.1.1 ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

- hodnocení je pozitivně laděné a motivuje k další práci
- používané způsoby a metody posuzování výsledků práce žáků musí být v souladu s filosofií ŠVP
- při hodnocení se soustředíme na pozorovatelné projevy a popis faktů, které jsme mohli vidět (slyšet) my, ale i všichni ostatní
- je hodnocen individuální pokrok žáka, součástí hodnocení je vzájemné hodnocení mezi žáky a sebehodnocení
- spravedlivost hodnocení je dána stanovením jednoznačných kritérií, která stanovuje učitel ve spolupráci s ostatními v daném oboru, případně ve spolupráci se žáky (pro vzájemné hodnocení), žáci i zákonní zástupci jsou s nimi seznámeni
- sebehodnocení je nedílnou součástí hodnocení, žák je veden k posouzení výsledků své práce, porovnávání s vynaložený úsilím a k využití dalších možností a rezerv
- základní východiska pro hodnocení a klasifikaci žáků jsou zcela závazná pro všechny a musí být dodržována

1.1.1.1 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ

- úroveň dosažení výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů

- upřednostnění kritéria dřívějšího výkonu žáka a potlačení kritéria - výkon jiného žáka
- vzdělávací předpoklady žáka (zvláště u předmětů praktického a výchovného zaměření)
- přístup ke vzdělávání, míra zodpovědnosti
- míra interakce mezi žákem a kolektivem i žákem a učitelem (zvláště při školní neúspěšnosti)

1.1.1.2 FORMY HODNOCENÍ

- ústní zkoušení - zásady pro ústní zkoušení:
 - za ústní zkoušení je považováno buď rozsáhlejší prověření znalostí před celou třídou, nebo posouzení několika dílčích odpovědí v lavici
 - ústní zkoušení musí probíhat před ostatními spolužáky
 - rozsah a délka ústního zkoušení musí odpovídat věku a individuálním zvláštnostem žáka
 - ústní zkoušení nesmí zabírat převážnou část vyučovací hodiny a nesmí být na úkor efektivnosti vyučovací hodiny
- písemné zkoušení a testy – zásady pro písemné zkoušení:
 - za písemné zkoušení se považuje samostatný písemný projev žáka
 - písemné zkoušení, pro jehož vypracování potřebuje průměrný žák dobu delší, než 25 minut probíhá v českém a cizím jazyce, matematice, a to maximálně v délce 45 minu
 - u ostatních předmětů s převahou teoretického zaměření tato doba zpravidla nepřesahuje hranici 25 minut
 - u předmětů s převahou praktického zaměření může být písemné přezkoušení využito pouze ve výjimečném případě, a to v takovém rozsahu, aby k jeho vypracování stačila průměrnému žákovi přiměřená doba jako v ostatních předmětech
 - u předtištěných testů mohou být výše uvedené časové limity prodlouženy o 10 minut
 - výše uvedené časové limity se netýkají testů zadávaných v rámci kontrolní činnosti vedením školy
 - žáci mohou v jednom dni absolvovat pouze jedno písemné přezkoušení v rozsahu delším než 25 minut
 - všechna písemná přezkoušení v rozsahu delším než 25 minut musí být s patřičným předstihem zapsána do přílohy třídní knihy
- zadávání praktických úkolů
- pohybový, grafický a estetický projev
- výroba modelů, pomůcek, laboratorní práce
- projektové a skupinové práce
- zadávání úkolů a samostatné práce při získávání a zpracování informací

1.1.1.3 ZPŮSOBY ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů vzhledem k naplňování výstupů stanovených osnovami ŠVP.
- Podle povahy předmětu a formulace výstupů musí podklady pro hodnocení zahrnovat celou škálu žákovských činností, tj. ústní, písemné, grafické, praktické, pohybové. Tyto činnosti jsou orientovány nejen na memorování, ale především na praktickou aplikaci a tvořivost při řešení úkolů a problémů.
- Průběžné hodnocení žáka během klasifikačního období (pololetí) neznamena nutně průběžnou klasifikaci, tj. známkování. Na konci klasifikačního období hodnocení vyústí v konečnou známku nebo slovní hodnocení na vysvědčení.

1.1.1.4 ZÁSADY PRO HODNOCENÍ PRŮBĚHU VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

- Finálním způsobem hodnocení je klasifikace. Slovně nebo kombinací obou způsobů je žák hodnocen na základě žádosti rodičů nebo rozhodnutím pedagogické rady
- Za první pololetí vydává škola žákovi výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.
- Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel pro projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující v průběhu celého klasifikačního období, zaznamenávají pravidelně do žákovských knížek.
- Žáci jsou hodnoceni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušné třídy.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů po jejich ukončení.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...) a kdykoliv informovat zákonné zástupce žáka, vedení školy a třídního učitele. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu na základě stanovených kritérií.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

- Učitel může provést celkové hodnocení žáka na konci klasifikačního období u předmětů s převahou teoretického zaměření pouze v tom případě, že získal u žáka minimálně 2 dílčí hodnocení z písemného a 1 z ústního prověření znalostí, a to v průběhu minimálně dvou kalendářních měsíců (u ostatních předmětů se jedná o 3 dílčí hodnocení z praktických činností).
- U předmětů s převahou teoretického zaměření a časovou dotací větší než dvě hodiny týdně, může provést učitel celkovou klasifikaci pouze v tom případě, že získal minimálně 3 dílčí hodnocení z písemného a 1 z ústního prověření znalostí, a to v průběhu minimálně dvou kalendářních měsíců.
- U žáků, kteří v průběhu klasifikačního období nemají větší absenci, by mělo proběhnout hodnocení zpravidla minimálně jednou měsíčně popř. dle průběhu a ukončení jednotlivých celků učiva.
- Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a **není** aritmetickým průměrem průběžné klasifikace.
- Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech. Výjimku tvoří pouze předmět, kde chování je přímo učivem (např. tělesná výchova, výchova k občanství atd.).
- Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv výchovného poradce na pedagogické radě.
- Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
 - při konzultačních hodinách po předchozí domluvě,
 - při rodičovských schůzkách,
 - po ukončení každého čtvrtletí (klasifikační období),
 - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka,
 - v případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Podpis zák. zástupců žáka však nelze vymáhat. Chybí-li podpis zák. zástupců žáka v žákovské knížce po dobu delší než 2 měsíce, třídní učitel zapíše do žákovské knížky: „*Kontrola rodičů neprovedena od datum, podpis*“. Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
- Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
- Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
- V posledním roce plnění povinné školní docházky zpracuje třídní učitel výstupní hodnocení o tom, jak žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených ŠVP. V pátém a sedmém ročníku zpracuje třídní učitel výstupní hodnocení žáka, jestliže se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.

1.1.1.5 ZÁSADY PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ VE ŠKOLE

- Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli, rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
- Kritériem klasifikaci chování je dodržování školního řádu a pravidel třídy během klasifikačního období.
- Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou. Nehodnotí se chování žáka mimo školu.
- Žákům může být udělena pochvala nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci dle zpracovaného Systému udělování výchovných opatření.
- Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
- Dle vypracovaného Systému udělování výchovných opatření se postupuje při udělování opatření k posílení kázně - napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy a snížený stupeň chování (viz příloha).
- Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím žákovské knížky pouze v případě problémů s chováním
 - při konzultačních hodinách po předchozí domluvě
 - při rodičovských schůzkách konaných 2x ročně
 - okamžitě v případě mimořádného hrubého porušení školního řádu

1.1.1.6 ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

- Základem dosahování efektivních výsledků ve vzdělávání je to, aby si žák uvědomoval své silné i slabší stránky, dokázal se poučit z chyb a činit nápravná opatření. V tomto pomáhá učitel. Proto je třeba rozlišovat pojmy hodnocení a klasifikace známkou. Pod pojmem hodnocení rozumíme širší zdůvodnění výkonu podle daných kritérií, které je pak souhrnně vyjádřeno známkou. Hodnocení svou konkrétností ukazuje žákovi cestu ke zlepšování.
- Podle požadovaných a předem známých kritérií dostává příležitost vyjádřit se ke svým výkonům i žák. Konfrontace jeho a učitelova hodnocení (ať shoda nebo naopak) může být důležitým předpokladem zlepšování. Žák dostává k sebehodnocení příležitost jednak průběžně při vhodných příležitostech (vyučovací hodina, tematický celek, ukončení projektu apod.), jednak při uzavírání celých klasifikačních období (pololetí – konečná známka). Nejde přitom jen o „oznámkování se“, ale hlavně o co nejkonkrétnější zdůvodnění klasifikace.
- Na 1. stupni probíhá sebehodnocení žáků ústní formou ve třídě dle aktuální potřeby a dále se uskutečňuje grafickou popř. písemnou formou dle potřeby minimálně 1x za pololetí.
- Na 2. stupni probíhá ústní formou průběžně a písemně 1x za pololetí v jednotlivých předmětech do žákovských knížek.

1.1.1.7 ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ V SOULADU S §15 Odst. 2 VYHLÁŠKY Č.48/2005 SB.

- Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
- Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

1.1.2 STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU

Stupně pro klasifikaci prospěchu a jejich základní obecné vymezení:

Stupeň	Úroveň dosažení očekávaných výstupů ŠVP, orientační hodnotící stupnice	Ucelenost, přesnost, trvalost, kvalita, rozsah vědomostí, dovedností	Schopnost vyhledat, třídít a interpretovat informace	Kvalita výsledků praktických činností	Píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání
1 – výborný	Zvládá požadavky, chybuje výjimečně 100- 90%	Požadované vědomosti, dovednosti ovládá přesně, úplně, chápe souvislosti a vztahy	Vytvoření nové, srozumitelné informační struktury, podstatná data	Uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti, pracuje samostatně, tvořivě	Aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	Převládají pozitivní zjištění, dílní chyby 89-70%	Požadované vědomosti, dovednosti ovládá v podstatě přesně, úplně, chápe souvislosti a vztahy	Přítomnost hlavní myšlenky v informační struktuře, většinou podstatná data	Pracuje samostatně, tvořivě, v postupech se vyskytují drobné chyby	Učí se svědomitě
3 – dobrý	Pozitivní i negativní zjištění, dílní chyby 69-40%	V ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení vědomostí, dovedností má nepodstatné mezery	Rozporná a neúplná data	Teoretické poznatky uplatňuje za pomoci učitele, dopouští se chyb v postupech	V učení nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	Převaha negativních zjištění, výrazné chyby 39 – 15%	V ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení vědomostí, dovedností má závažné mezery	Převzatá a nepodstatná data	Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele	Malý zájem o učení, potřebuje stále pomoc a pobídky
5 – nedostatečný	Pod 15% Zásadní nedostatky	Neosvojil si požadované vědomosti, dovednosti	Nepřítomnost pokusu a absence snahy	Nedokáže postupovat ani s pomocí učitele	Veškerá pomoc a pobízení jsou zatím neúčinné

Prospěch se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- Prospěl/a s vyznamenáním
- Prospěl/a
- Neprospěl/a
- Nehodnocen/a – 1. pololetí

1.1.3 PODROBNOSTI O KOMISIONÁLNÍCH A OPRAVNÝCH ZKOUŠKÁCH

1.1.3.1 KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKA

Komisionální zkouška se koná v těchto případech:

- má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí,
- při konání opravné zkoušky.

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíší všichni členové komise.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

1.1.3.2 OPRAVNÁ ZKOUŠKA

Opravné zkoušky se konají:

- žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy,
- žáci devátého ročníku, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů. Žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.

1.1.4 ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.

Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

Žák zařazený do zdravotní tělesné výchovy při částečném osvobození nebo při úlevách doporučených lékařem se klasifikuje v tělesné výchově s přihlédnutím k druhu a stupni postižení i k jeho celkovému zdravotnímu stavu.

1.1.5 KLASIFIKAČNÍ ŘÁD – HODNOCENÍ V JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTECH

Podklady pro hodnocení žáků na 1. stupni

Na prvním stupni se prověřují znalosti ústní i písemnou formou s přihlédnutím k věku, morální i rozumové vyspělosti žáka a s ohledem na jeho aktuální zdravotní a psychický stav.

Formy hodnocení

- ústní ověřování
 - rozhovor
 - referát
- písemné ověřování
 - opis, přepis, diktát
 - krátké testy
 - slohové práce
- hodnocení celkového zapojení žáka do výuky
 - doplňovací cvičení
 - výstupy skupinové práce
 - aktivita při hodinách

Podklady pro hodnocení žáků na 2. stupni

Český jazyk a literatura

1. Mluvnice

Hodnocení kontrolních diktátů a cvičení na konkrétní pravopisný jev

Počet chyb	Hodnocení
0 – 1 hrubých chyb	1
2 – 3 hrubých chyb	2
4 – 6 hrubých chyb	3
7 – 8 hrubých chyb	4
9 hrubých chyb a více	5
2 malé chyby = 1 hrubá chyba	

Při hodnocení jazykových rozborů a teoretických znalostí postupovat podle tabulky pro dané ročníky:

	6. – 7. Ročník	8. – 9. Ročník
Výborně	100 – 90%	100 – 92%
Chvalitebně	89 – 75%	91 – 79 %
Dobře	74 – 45%	78 – 51%
Dostatečně	44 – 25%	50 – 30%
Nedostatečně	méně než 25%	méně než 30%

V průběhu roku:

- procvičovací diktáty, pravopisná cvičení, jazykové rozborů, aktivita, ústní zkoušení

2. Literatura

- literární teorie
- prověření znalostí o autorovi a tvorbě písemně
- interpretace textu
- recitace
- mimočítanková četba – diskuse
- referáty o autorech
- referáty o knihách

3. Sloh

- kontrolní slohová práce 1x za pololetí
- mluvní cvičení
- drobné slohové práce
- vlastní tvorba (próza, poezie)

Výsledná známka bude zahrnovat výkon žáka ve všech třech složkách českého jazyka. Přihlížet se bude k aktivitě a individuálním možnostem žáka.

Cizí jazyk a konverzace

Ústní projevy:

- | | |
|---|---|
| - Plynulé bez chyb nebo jen s drobnými chybami | 1 |
| - Poměrně plynule s chybami | 2 |
| - S chybami, na pomocné otázky reaguje chybně, kratší vyprávění | 3 |
| - Málo vět, věty často nedávají smysl, ale je vidět snaha | 4 |
| - Není schopen říci jednotlivá slova ani s podporou učitele | 5 |

Doplňovací testy a slovíčka	Hodnocení	Písemná opakování po ukončení jednotlivých lekcí
100 – 90%	1	100 – 92%
89 – 75%	2	91 – 79%
74 – 60%	3	78 – 51%
59 – 40%	4	50 – 30%
méně jak 40%	5	méně jak 30%

Písemný projev:

- | | |
|---|---|
| - Bez chyb, popř. s několika drobnými chybami | 1 |
| - Více chyb, ale chyby po upozornění většinou dobře opraví | 2 |
| - Věty překládá zjednodušeně a s chybami, které většinou neopraví | 3 |
| - Překládá pouze známá slova, která dohromady netvoří celek | 4 |
| - Nepřeloží ani známá slova | 5 |

Opakování slovíček ze zadaných lekcí:

Žáci jsou upozorněni, ze kterých lekcí si mají slovíčka zopakovat. Slovíčka si zopakují písemnou nebo ústní formou, u žáků s výukovými problémy se přihlíží spíše ke znalosti slovíčka jako takového, než k jeho písemnému provedení (hodnocení je individuální např. na základě zprávy z PPP).

Klasifikace – viz testy.

Žáci jsou informováni, že veškeré prověřování znalostí se provádí jak ústně, tak písemně. Na opakovací testy po každé lekci jsou žáci včas upozorněni.

Do známky se také započítává činnost při hodinách, vypracování projektů, zájem o předmět.

Matematika a její aplikace

Podklady pro hodnocení:

- kontrolní práce - čtvrtletní, tematické prověrky hodnocené procentuálně (tyto práce mají největší váhu při celkovém hodnocení žáka)
- ostatní známky - ústní zkoušení, odpovídající grafický projev, projekty
- další aktivita - samostatná práce, úspěšná účast v soutěžích

Písemné práce jsou hodnoceny podle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 – 90%	1
89 – 75%	2
74 – 40%	3
39 – 25%	4
méně jak 25%	5

Dále:

- 1 - Samostatně logicky myslí, samostatně pracuje, umí zdůvodnit zvolený postup řešení dané úlohy, používá matem. Symboliku
- 2 - Dovede používat naučené znalosti v praxi, s pomocí zdůvodní postup, pracuje samostatně
- 3 - Samostatně počítá jednodušší příklady, složitější příklady (příklady pro dvojkaře a jedničkaře) spočítá s pomocí, dovede používat naučená pravidla a vzorce v příkladech z praxe
- 4 - Snaží se, samostatně počítá jen nejjednodušší příklady, další přiměřené (příklady pro trojkaře) počítá s pomocí, zná základní pravidla pro početní výkony, umí použít vzorce
- 5 - Nesnaží se, chybuje v nejjednodušších příkladech, nezná základní pravidla pro početní výkony, neumí použít základní pravidla pro početní výkony a vzorce

Poznámka:

- učitel přihlíží k individuálním schopnostem žáka (vývojové poruchy)
- součástí výsledného hodnocení je i aktivní přístup k práci
- v průběhu hodnocení je využívána i autoevaluace žáka

Informační a komunikační technologie

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka k práci na počítači
- praktické ovládání počítače
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 3x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 – 90%	1
89 – 75%	2
74 – 45%	3
44 – 25%	4
méně jak 25%	5

Dějepis

Podklady pro hodnocení - písemné zkoušení:

- větší testy – souhrnné – za určité historické období
- menší testy slouží k prověření faktografie, souvislostí, přípravy na hodinu

Hodnocení písemných testů:

6. – 7. Ročník	Hodnocení	8. – 9. Ročník
100 – 90%	1	100 – 90%
89 – 75%	2	89 – 79%
74 – 45%	3	78 – 51%
44 – 25%	4	50 – 30%
méně jak 25%	5	méně jak 30%

- samostatná práce:
 - hodnocení zadané práce v hodině, důraz na spolehlivost plnění zadaných úkolů, samostatnost a aktivitu - aktivita souvisí s přístupem žáka k probíranému a opakovanému učivu ve vyučování (reakce, nápady, otázky atd.) a s vedením sešitu (úprava, informace z médií, výstřižky apod.).

Fyzika

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů a obrázků (doplněné i zápisy a obrázky z doby nepřítomnosti žáka)
- projekty k probíranému učivu - hodnoceno: grafická úprava, obrázky, prezentace hlavně z paměti a vlastními slovy před spolužáky, názorné pomůcky, zdroj informací
- zajímavosti k probíranému učivu - informace, obrázky
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 5x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 – 90%	1
89 – 75%	2
74 – 45%	3
44 – 25%	4
méně jak 25%	5

Přírodopis

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů a obrázků (doplněné i zápisy a obrázky z doby nepřítomnosti žáka)
- projekty k probíranému učivu - hodnoceno: grafická úprava, obrázky, prezentace hlavně z paměti a vlastními slovy před spolužáky, názorné pomůcky, zdroj informací
- zajímavosti k probíranému učivu - informace, obrázky, přírodniny atd.
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 5x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

Zeměpis

Podklady pro hodnocení:

- ústní zkoušení min. 1 x za pololetí, v rozsahu do 10 min., součástí bývá i sebehodnocení žáka
- úplný sešit se všemi kompletními zápisy, doplněné budou i zápisy z doby nepřítomnosti žáka
- aktivní přístup v hodině, zapojení při práci ve skupinách či jiných formách výuky
- orientace na mapě, práce s atlasy, slepými mapami dle daného tématu
- referáty k probírané látce, aktuální zajímavosti o dění ve světě
- ukázky materiálů vhodných k výuce / encyklopedie, obrázky, předměty.../
- písemné práce v počtu min. 3 – 5 za pololetí – otázky jsou obodovány a výsledný počet bodů určuje známku podle následujícího přiřazovacího klíče:

Úspěšnost	Hodnocení
100 – 91%	1
90 – 71%	2
70 – 41%	3
40 – 21%	4
méně jak 21%	5

Procentuální hodnocení všech testů ve všech předmětech je pouze orientační a může se lišit dle zvolené úrovně náročnosti testů.

Chemie

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů a obrázků (doplňené i zápisy a obrázky z doby nepřítomnosti žáka)
- projekty k probíranému učivu - hodnoceno: grafická úprava, obrázky, prezentace hlavně z paměti a vlastními slovy před spolužáky, názorné pomůcky, zdroj informací
- zajímavosti k probíranému učivu - informace, obrázky, ukázky výrobků chemického průmyslu (obaly od čisticích prostředků, obaly od kosmetických přípravků atd.)
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 5x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

Občanská výchova

Znalosti učiva hodnoceny písemnými testy dle tabulky:

6. – 7. Ročník	Hodnocení	8. – 9. Ročník
100 – 90%	1	100 – 90%
89 – 75%	2	89 – 79%
74 – 45%	3	78 – 51%
44 – 25%	4	50 – 30%
méně jak 25%	5	méně jak 30%

Přihlíženo bude k výběru a přednesu aktuálních zpráv vlastními slovy, zpracování zvoleného nebo zadaného referátu, k aktivitě v hodinách, zapojení do práce, úroveň diskuse, umění argumentace.

Výchova ke zdraví

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů (doplněné i zápisy z doby nepřítomnosti žáka)
- projekty k probíranému učivu - hodnoceno: grafická úprava, obrázky, prezentace hlavně z paměti a vlastními slovy před spolužáky, názorné pomůcky, zdroj informací
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 3x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

Pracovní činnosti (obecně)

Podklady pro hodnocení:

- Praktická činnost
- Aktivita
- Samostatná tvůrčí práce
- Sešit
- Referát
- Vztah k předmětu

Pracovní činnosti – Svět práce

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů (doplněné i zápisy z doby nepřítomnosti žáka)
- projekty k probíranému učivu - hodnoceno: grafická úprava, obrázky, prezentace hlavně z paměti a vlastními slovy před spolužáky, názorné pomůcky, zdroj informací
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 2x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

Pracovní činnosti – Využití digitálních technologií

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka k práci s digitální technikou
- praktické ovládání digitální techniky
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 2x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

Tělesná výchova, Hudební výchova, Výtvarná výchova

Podklady pro hodnocení:

- Pozitivní přístup k předmětu
- Připravenost na vyučování (pomůcky, sportovní oblečení,...)
- Zlepšení osobních výkonů
- Sešit, jsou-li ve výuce zařazeny referáty (HV)

Technické kreslení

Podklady pro hodnocení:

- Pozitivní přístup k předmětu
- Připravenost na vyučování (pomůcky)
- Kvalita rýsování, přesnost, pečlivost, čistota práce
- Názorné náčrtky, prostorová představivost
- Práce na projektech

Psaní na klávesnici

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka k práci ve výukovém programu ZAV
- počet napsaných cvičení za pololetí dle následující stupnice:

Počet cvičení za pololetí	Hodnocení
100 a více cvičení	1
99 – 50	2
49 – 20	3
19 – 10	4
9 – 0	5

Chemické praktikum

Podklady pro hodnocení:

- individuální schopnosti žáka
- aktivní přístup žáka při hodině, aktivní zapojení při práci ve skupině či jiných formách výuky
- řádně vedený sešit včetně všech zápisů a obrázků (doplňené i zápisy a obrázky z doby nepřítomnosti žáka)
- ústní zkoušení min. 1x za pololetí včetně sebehodnocení žáka
- písemné práce min. 3x za pololetí, otázky obodovány, součet bodů určuje známku dle následující stupnice:

Úspěšnost	Hodnocení
100 - 90 %	1
89 - 75 %	2
74 - 45 %	3
44 - 25 %	4
24 - 0 %	5

1.1.6 HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKA

Stupně pro klasifikaci chování

- Stupeň 1 (velmi dobré) – žák dodržuje školní řád, méně závažného přestupku se dopouští ojediněle, je přístupný výchovnému působení a chyby napraví, neopakuje je.
- Stupeň 2 (uspokojivé) – opakovaně se dopouští přestupků proti školnímu řádu, a to nejen méně závažných, ale i větších, případně se dopustí jednorázově velmi závažného hrubého porušení pravidel školního řádu. Výchovnému působení bývá méně přístupný, opatření k posílení kázně nemívají patřičný dopad. Jeho chování mívá negativní vliv na spolužáky a na pracovní atmosféru třídy.
- Stupeň 3 (neuspokojivé) – opakovaně se dopouští méně i velmi závažných porušení pravidel školního řádu nebo se dopustí zvláště závažného přestupku, výchovnému působení je nepřístupný, opatření k posílení kázně se většinou míjejí účinkem. Jeho chování má negativní vliv na spolužáky a často i na atmosféru třídy, někdy i školy.

- V případě celkového slovního hodnocení žáka na vysvědčení se tyto klasifikační stupně neužijí, hodnocení chování je zahrnuto do celkového hodnocení.

Systém udělování výchovných opatření

Ke každému žákovi je uplatňován individuální přístup a z něj vycházejí výchovná opatření udělená pedagogickou radou.

Pochvaly

Drobné pochvaly uděluje každý pedagogický pracovník bezprostředně po vzniku důvodu pro jejich udělení a zaznamená je do žákovské knížky.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních pracovníků školy po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající svědomitou úspěšnou práci.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin a za dlouhodobou svědomitou a úspěšnou práci.

Udělení pochvaly třídního učitele se zaznamenává do dokumentace školy a do žákovské knížky žáka, a to bezprostředně po jejím udělení.

Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamenává do dokumentace školy a na vysvědčení za pololetí, v němž byla udělena.

Opatření k posílení kázně

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi udělit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy

Opatření zpravidla předchází před snížením známky z chování. Důtky a napomenutí jsou však výchovná opatření a známky z chování jsou součástí klasifikace.

Při hodnocení žákova chování se nemusí dodržet posloupnost při udělování trestů, některý ze stupňů lze při závažnějším porušení pravidel chování přeskočit.

Za velmi závažné hrubé porušení pravidel se považuje:

- fyzické či psychické ublížení spolužákovi
- krádež
- neomluvené hodiny: 1 – 5 (důtka ředitele školy) - řeší třídní učitel se zástupcem žáka formou pohovoru, ze kterého je vyhotoven zápis.
- neomluvené hodiny: 5 – 25 (2. stupeň z chování)
- je-li více než 10 neomluvených hodin, řeší případ ve škole výchovná komise (tj. vedení školy, zákonný zástupce žáka, třídní učitelka, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik protidrogové prevence). Z jednání je proveden zápis, jehož kopii obdrží každý účastník.
- neomluvené hodiny: 25 a více (3. stupeň z chování) - ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví orgánu sociálně-právní ochrany dětí, nebo pověřenému obecnímu úřadu. Tato ohlašovací povinnost vychází z platné právní úpravy.
- konzumace alkoholu a návykových látek ve škole či na školních akcích
- vulgární vyjadřování o učiteli

Za závažné porušení pravidel chování se považuje:

- vulgární vyjadřování
- drzé chování při jednání s dospělým v prostorách školy
- úmyslné ničení majetku školy či spolužáka
- odmítání, nevhodné připomínky
- kouření v areálu školy či na školních akcích
- podvod (zfalšování podpisu či známky...)

Za méně závažný přestupek se považuje:

- používání mobilních telefonů, MP3 přehrávačů apod.
- vyrušování při hodině
- zapomínání pomůcek a domácích úkolů
- žvýkání při hodině
- pozdní příchod do hodiny

Napomenutí třídního učitele:

- několikrát opakované zapomenutí žákovské knížky
- opakovaný méně závažný přestupek nebo několik
- jeden závažný přestupek

Třídní důtka:

- opakovaný závažný přestupek
- stále se opakující méně závažný přestupek

Důtka ředitele školy:

- stále se opakující závažný přestupek
- velmi závažný přestupek
- 1-5 neomluvených hodin (individuálně dle rozhodnutí ped. rady)

2. st. z chování:

- opakující se chování vedoucí k ŘD
- 6 – 25 neomluvených hodin (individuálně dle rozhodnutí ped. rady)
- za šikanu
- výchovnému působení bývá žák méně přístupný, opatření
- k posílení kázně nemívají patřičný dopad
- jeho chování má negativní vliv na spolužáky a na pracovní atmosféru třídy

3. st. z chování:

- opakující se chování vedoucí k 2. st.
- více než 25 neomluvených hodin (dle rozhodnutí ped. rady)
- za zvlášť nebezpečné projevy šikany
- výchovnému působení je žák nepřístupný, opatření k posílení kázně se většinou má méně účinkem
- chování žáka má negativní vliv na spolužáky a často i na atmosféru třídy, někdy i školy